|  |
| --- |
| **Protokół odbioru prac wykonawcy** |
| **w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”****A.DANE OGÓLNE** |
| Numer umowy o dofinansowanie/numer wniosku o dofinansowanie  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Data i miejsce sporządzenia protokołu  |  |
| Termin wykonania prac (wpisać datę rozpoczęcia i zakończenia ) | **Data rozpoczęcia**  | **Data zakończenia** |
| Adres budynku/lokalu mieszkalnego w którym wykonano prace |  |
| Nazwa i adres wykonawcy prac (pieczęć firmowa wykonawcy) |  |
| Imię i nazwisko odbiorcy prac (Beneficjenta)  |  |

**B. ZAKRES WYKONANYCH PRAC**

|  |  |
| --- | --- |
| **Demontaż źródła ciepła**  | **Liczba wyłączonych z użytku źródeł ciepła na paliwo stałe** |
| Rodzaje wyłączonych z użytku nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe (np. kominek, piec kaflowy, kocioł na węgiel, biomasę, piec wolnostojący typu koza, trzon kuchenny) |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Zakup i montaż nowego źródła ciepła** |
| Rodzaj nowego źródła ciepła – wpisać zgodnie z kategorią kosztów kwalifikowanych |  |
| **Producent** | **Model** | **Moc** |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zakup i montaż instalacji centralnego ogrzewania, ciepłej wody użytkowej, przyłącza, instalacji wewnętrznej od przyłącza do źródła ciepła, wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła.**  | **Model, moc, producent****(dotyczy urządzeń wchodzących w skład c.o./c.w.u. oraz urządzeń dotyczących wentylacji np. pomp ciepła do c.w.u., kolektorów słonecznych)**  | **Liczba podstawowych elementów np. grzejników/urządzeń/instalacji**  |
| Rodzaj zamontowanej instalacji  |
| Np.a) pompa ciepła c.w.u. [model, moc, producent] b) instalacja wentylacji mechanicznej z rekuperacją [producent, model centrali]c) nowe grzejniki/ogrzewanie podłogowe [liczba szt.]d) przyłącze gazowe [liczba szt.]e) instalacja wewnętrzna od przyłącza gazowego do kotła [liczba szt.]itp. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zakup i montaż stolarki okiennej i drzwiowej oraz**  | **Powierzchnia stolarki [m2]** | **Stolarka okienna lub drzwiowa została zamontowana w pomieszczeniach ogrzewanych i spełnia wymagania WT2021****(wpisać TAK lub NIE[[1]](#footnote-1))** |
| Stolarka okienna |  |  |
| Stolarka drzwiowa  |  |  |

**Oświadczenia Wykonawcy:**

1. Stwierdzam, że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę oraz dokumentacją projektową (jeśli dotyczy), przepisami prawa w tym prawa budowlanego i obowiązującymi Polskimi Normami.
2. Zakres rzeczowy prac objęty niniejszym protokołem odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany i uruchomiony w lokalu mieszkalnym znajdującym się pod adresem wskazanym powyżej w części A. *Dane ogólne* i jest gotowy do eksploatacji.
3. Odbiorca prac otrzymał gwarancję jakości producenta dla urządzeń objętych niniejszym protokołem.
4. Obiorca prac otrzymał odpowiednie certyfikaty/świadectwa, etykiety/karty produktu/atesty wyrobów budowlanych i urządzeń.
5. Wszystkie urządzenia oraz materiały, które wskazano w niniejszym protokole zostały zamontowane jako fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu oraz w przypadku gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa - posiadają deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”).
6. Oświadczam, że informacje zawarte w protokole odbioru prac, są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikające z art.297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny.

.....................................................................................
(czytelny podpis Wykonawcy, pieczęć, data)

**Oświadczenia Beneficjenta:**

1. Posiadam stosowne uprawnienia/kwalifikacje do zamontowania i uruchomienia nowego źródła ciepła objętego programem priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” (dotyczy przypadku, gdy Beneficjent własnymi siłami montuje i uruchamia zakupione z Programu źródło ciepła)[[2]](#footnote-2).
2. Stwierdzam, że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z umową z wykonawcą /zamówieniem i dokonałem ich odbioru bez zastrzeżeń[[3]](#footnote-3).
3. Oświadczam, że cały zakres rzeczowy prac objęty niniejszym protokołem dotyczy lokalu mieszkalnego, w którym realizowane jest przedsięwzięcie objęte dofinansowaniem w ramach Programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” i należy do zakresu rzeczowego tego przedsięwzięcia.
4. Oświadczam, że otrzymałem od wykonawcy certyfikaty/świadectwa, etykiety/karty produktu/atesty wyrobów budowlanych i urządzeń.
5. Oświadczam, że informacje zawarte w protokole odbioru prac są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny.

 .....................................................................................
 czytelny podpis Beneficjenta, data)

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych Wykonawcy
w związku z realizacją przedsięwzięcia w ramach Programu Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy Kostrzyn nad Odrą**

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kostrzyn nad Odrą z siedzibą w Urzędzie Miasta Kostrzyn nad Odrą ul. Graniczna 2.
2. 2) Istnieje możliwość kontaktu z inspektorem ochrony danych poprzez adres e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1: lit c) RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego w szczególności z ustawy Prawo Ochrony Środowiska) oraz lit e) RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym) w celu udzielenia pomocy finansowej w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.
4. Pani/Pana dane osobowe otrzymaliśmy od Wnioskodawcy, z którym zawarł/a Pani/Pan umowę określoną w pkt 3 powyżej. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie danych tj. imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, NIP, KRS, CEIDG, nr rachunku bankowego.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 3) oraz przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów archiwizacyjnych.
6. Prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, mogą być realizowane w trybie i na zasadach określonych w RODO.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji zadań, o których mowa w pkt 3).
9. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym administrator danych osobowych ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora danych osobowych, w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy lub porozumienia, m.in. dostawcy IT.
10. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
11. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.
1. Wpisanie odpowiedzi NIE oznacza, że stolarka okienna lub drzwiowa została wykonana niezgodnie z umową o dofinansowanie i nie kwalifikuje się do wypłaty dotacji [↑](#footnote-ref-1)
2. W tym przypadku należy również podpisać oświadczenia wykonawcy i podpis opatrzyć pieczęcią wskazującą na posiadanie odpowiednich uprawnień/kwalifikacji (np. uprawnienia wynikające z przepisów prawa lub nadane przez producenta danego urządzenia). [↑](#footnote-ref-2)
3. Niniejszy protokół należy sporządzić po usunięciu stwierdzonych usterek, w sytuacji braku zastrzeżeń ze strony wykonawcy i Beneficjenta [↑](#footnote-ref-3)