|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Wypełnia Gmina Kostrzyn nad Odrą: | |  | Data złożenia wniosku |
| Nr sprawy | 1. |  | 3. |
| Nr wniosku | 2. |  |  |

|  |
| --- |
| **Wniosek o dofinansowanie dla osoby fizycznej** |
| **w ramach programu priorytetowego „****Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Kostrzyn nad Odrą** |
|  |

Przed przystąpieniem do wypełnienia wniosku należy zapoznać się z programem „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Kostrzyn nad Odrą, dalej zwany „Programem”, Regulaminem naboru,

A. INFORMACJE OGÓLNE  
A.1. DANE WNIOSKODAWCY

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **a) Dane ogólne** | | | |
| Nazwisko |  | Imię |  |
| Pesel |  | NIP |  |
| Telefon kontaktowy |  | e-mail |  |
| **b) Informacja o współmałżonku** | | | |
| □ Pozostaję w związku małżeńskim | | □ Nie pozostaje w związku małżeńskim | |
| Imię i nazwisko współmałżonka |  | PESEL współmałżonka |  |
| □Pozostaję w ustawowej wspólności majątkowej | | □Posiadam rozdzielność majątkową z współmałżonką/iem | |
| **c) Status Wnioskodawcy** | | | |
| □ Posiadam tytuł prawny do lokalu mieszkalnego w budynku mieszkalnym wielorodzinnym wynikający z:  □ praw własności lub  □ ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu | | □ Posiadam wspólny tytuł prawny do lokalu mieszkalnego w budynku mieszkalnym wielorodzinnym wynikający z:  □ prawa współwłasności lub  □ wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego | |
| □ Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do PODSTAWOWEGO poziomu dofinansowania | | □ Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do PODWYŻSZONEGO poziomu dofinansowania | |
| □ Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do NAJWYŻSZEGO poziomu dofinansowania | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **d) Adres zamieszkania** | | | |
| Kraj |  | Województwo |  |
| Powiat |  | Gmina |  |
| Miejscowość |  | Kod pocztowy |  |
| Ulica |  | Nr domu/lokalu |  |
|  | | | |
| **e) Adres do korespondencji w Polsce (wypełnić gdy inny niż adres zamieszkania)** | | | |
| □ Adres do korespondencji inny niż adres zamieszkania | | | |
| Województwo |  | Powiat |  |
| Gmina |  | Miejscowość |  |
| Ulica |  | Nr domu/lokalu |  |
| Kod pocztowy |  |  |  |

B. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

B.1. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE WYDZIELONEGO W BUDYNKU WIELORODZINNYM LOKALU MIESZKALNEGO Z WYODRĘBNIONĄ KSIĘGĄ WIECZYSTĄ\*  
\*Dalej zamiast „wydzielony w budynku wielorodzinnym lokal mieszkalny z wyodrębnioną księgą wieczystą” używa się również sformułowania „lokal mieszkalny”.

B.1.1. Adres przedsięwzięcia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| □ Adres taki sam jak adres zamieszkania | | | |
| Województwo | lubuskie | Powiat | gorzowski |
| Gmina | Kostrzyn nad Odrą | Miejscowość | Kostrzyn nad Odrą |
|  |  | Kod pocztowy | 66-470 |
| Ulica |  | Nr domu/lokalu |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Numer księgi wieczystej lokalu | xxxx/yyyyyyyy/z | | | Numer działki (zgodnie z danymi ewidencji gruntów i budynków) | |  | |
| Powierzchnia całkowita lokalu mieszkalnego [m2] | |  | | | Łączna liczba lokali w budynku (3-20) | |  |
| □ w lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza w rozumieniu Programu | | | | | | | |
| Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej [m2] | | |  | |  | |  |
| % powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej | | |  | |  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Czy dla budynku mieszkalnego wielorodzinnego, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek, **istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej** i dostarczania ciepła z sieci ciepłowniczej lub jest on podłączony do sieci ciepłowniczej? | | |
| □ TAK | □ NIE |  |
| Czy dla budynku mieszkalnego wielorodzinnego, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek istnieje **Uchwała Wspólnoty Mieszkaniowej o braku zainteresowania podłączeniem do sieci w ciągu okresu trwałości przedsięwzięcia tj. 5 lat.** | | |
| □ TAK | □ NIE |

|  |  |
| --- | --- |
| W ramach przedsięwzięcia zostanie zlikwidowane dotychczasowe źródło ciepła na paliwo stałe | □ TAK |
| Łączna liczba źródeł ciepła na paliwo stałe podlegających likwidacji |  |
| Planowany termin zakończenia przedsięwzięcia |  |

□ Oświadczam, że lokal mieszkalny, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, jest ogrzewany wyłącznie przez źródło/a ciepła na paliwo stałe nie spełniające wymagań 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5

B.2. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA  
Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z załącznikiem nr 1 do Programu, poniesione nie wcześniej niż data złożenia wniosku o dofinansowanie, z wyjątkiem kosztów dokumentacji projektowej, które mogą być poniesione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w załączniku nr 1 do Programu.

B.2.1 Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

Wnioskuję o udzielenie dotacji na następujące pozycje zakresu rzeczowego

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dotyczy | Koszty kwalifikowane | Kwota kosztów kwalifikowanych |
| □ | Pompa ciepła powietrze/woda |  |
| Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem. |
| □ | Pompa ciepła powietrze/powietrze |  |
| Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem. |
| □ | Kocioł gazowy kondensacyjny |  |
| Zakup / montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym / buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem. W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła / od zbiornika na gaz do kotła |
| □ | Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie |  |
| Zakup / montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości ≤ 20 mg/m3 (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1 013 mbar przy O2=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym / buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem. |
| □ | Ogrzewanie elektryczne |  |
| Zakup / montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego / buforowego, zbiornika cwu z osprzętem. |
| □ | Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku) |  |
| Zakup / montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu) |  |
| □ | Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej |  |
| Zakup / montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania, wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup / montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej |
|  | Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła |  |
| Zakup / montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne) |

B.2.2 Stolarka okienna i drzwiowa

Wnioskuję o udzielenie dotacji na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dotyczy | Koszty kwalifikowane | Kwota kosztów kwalifikowanych |
| □ | Stolarka okienna |  |
| Zakup/montaż stolarki okiennej w tym okna/drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących. |
| □ | Stolarka drzwiowa |  |
| Zakup/montaż stolarki drzwiowej w tym drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż). Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących. |

B.2.3 Dokumentacja

Wnioskuję o udzielenie dotacji na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dotyczy | Koszty kwalifikowane | Kwota kosztów kwalifikowanych |
| □ | Dokumentacja projektowa |  |
| Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej: - modernizacji instalacji wewnętrznej c.o. lub c.w.u., - wymiany źródła ciepła, - wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła  - budowy wewnętrznej instalacji gazowej,  pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia. |

C. DOCHÓD WNIOSKODAWCY

C.1 – DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO PODSTAWOWEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMIENIU DEFINICJI PROGRAMU PRIORYTETOWEGO CZĘŚĆ 1   
Oświadczam, że uzyskałem/am dochód roczny:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| □ stanowiący podstawę obliczenia podatku, wykazany w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych | | | |
| Wartość dochodu |  | | |
| Rodzaj PIT |  | Za rok |  |
| □ | Ustalony • zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz • na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra | | |
| Wartość dochodu |  | | |
| Rodzaj PIT |  | Za rok |  |
| Wysokość zapłaconego podatku [dla PIT-16] |  |  |  |
| Wysokość przychodów ogółem (dla PIT-28) |  | Stawka podatku PIT 28 |  |
| □ | z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku | | |
| Wartość dochodu |  | |  |
| Liczba ha przeliczeniowych (Użytki rolne) |  | Dochód wg GUS |  |
| □ | niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczący się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art.3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazany w odpowiednim dokumencie | | |
| Wartość dochodu |  | |  |
| Rodzaj dochodu |  | Za rok |  |
| Łącznie uzyskane przeze mnie dochody z powyższych źródeł wynoszą | | |  |

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe, pełne, a także, że zapoznałam/em się z warunkami udzielania dofinansowania i zobowiązuję się do udostępnienia dokumentów potwierdzających powyższe dane na żądanie upoważnionych podmiotów.

C.2 – DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO PODWYŻSZONEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMIENIU DEFINICJI PROGRAMU PRIORYTETOWEGO CZĘŚĆ 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| □ | Oświadczam, że jestem uprawniony do uzyskania podwyższonego poziomu dofinansowania oraz dołączam do wniosku zaświadczenie potwierdzające przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, wydane przez właściwy organ. | |
| □  □ | Oświadczam, że: • nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej  albo • prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczą i mój roczny przychód, z tego tytułu za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w załączonym do wniosku. zaświadczeniu, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie. | |
|  | Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej wynosi: |  |

C.3 – DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO NAJWYŻSZEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMIENIU DEFINICJI PROGRAMU PRIORYTETOWEGO CZĘŚĆ 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| □ | Oświadczam, że jestem uprawniony do uzyskania najwyższego poziomu dofinansowania oraz dołączam do wniosku zaświadczenie potwierdzające przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, wydane przez właściwy organ. | |
| □  □ | Oświadczam, że: • nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej  albo • prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczą i mój roczny przychód, z tego tytułu za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w załączonym do wniosku. zaświadczeniu, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie. | |
|  | Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej wynosi: |  |

D. OŚWIADCZENIA

Oświadczenie o odpowiedzialności karnej  
Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania , wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny.

…………….(podpis wnioskodawcy)…………….

Oświadczenie o zgodności rodzaju budynku z Programem  
Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęty wydzielony w budynku wielorodzinnym mieszkalnym zdefiniowanym w Programie lokal mieszkalny z wyodrębnioną księgą wieczystą.

…………….(podpis wnioskodawcy)…………….

Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku  
Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z Programem , Regulaminem naboru wniosków i instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

…………….(podpis wnioskodawcy)…………….

Oświadczenie dotyczące kontroli  
Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), WFOŚIGW Zielona Góra lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/ WFOŚIGW Zielona Góra, kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem.

…………….(podpis wnioskodawcy)…………….

Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania  
Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

…………….(podpis wnioskodawcy)…………….

Oświadczenie o nie otrzymaniu na przedsięwzięcie dofinansowania w ramach programów NFOŚiGW:  
• Poprawa jakości powietrza w najbardziej zanieczyszczonych gminach – pilotaż;  
• Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa zachodniopomorskiego;  
• Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego

Oświadczam, że nie otrzymałam/em dofinansowania na przedsięwzięcie w ramach powyższych programów NFOŚiGW.

…………….(podpis wnioskodawcy)…………….

Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego  
Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

…………….(podpis wnioskodawcy)…………….

Oświadczenia wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w lokalu  
Oświadczam, że jestem uprawniony do dokonywania zmian w lokalu mieszkalnym obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie. Oświadczam, że jeśli prace będą realizowane poza lokalem mieszkalnym, uzyskam odpowiednie zgody.

…………….(podpis wnioskodawcy)…………….

Oświadczenie, że po zakończeniu przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym pozostaną w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu  
Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu na potrzeby lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem:  
• nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,  
• wszystkie użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych (rozumiane jako uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska).

* że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia, nie dokonam zmiany przeznaczenia lokalu, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie z mieszkalnego na inny, nie zdemontuje urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia.

…………….(podpis wnioskodawcy)…………….

Oświadczenia wnioskodawcy o posiadaniu zgód: współmałżonka, współwłaściciela/wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego  
Oświadczam, że posiadam zgodę/zgody na przetwarzanie danych osobowych współmałżonka, współwłaściciela /wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego oraz przekazałem im klauzulę informacyjną Administratora Danych Osobowych (jeśli dotyczy) Oświadczam, że posiadam zgodę/zgody współwłaściciela /wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie. (jeśli dotyczy)

…………….(podpis wnioskodawcy)…………….

Oświadczenie że zakres przedsięwzięcia jest zgodny z programem ochrony powietrza właściwym ze względu na usytuowanie lokalu mieszkalnego  
Oświadczam, że zakres przedsięwzięcia jest zgodny, na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

…………….(podpis wnioskodawcy)…………….

Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych wnioskodawcy  
E.0 Wyrażam zgodę na udostępnienie moich danych osobowych Gminie Kostrzyn nad Odrą, które będą przetwarzane ze względu na udzielenie dofinansowania przedsięwzięcia w ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Kostrzyn nad Odrą.  
INFORMACJA DLA OSÓB, KTÓRYCH DANE OSOBOWE SĄ PRZETWARZANE W PROGRAMIE   
Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuję, iż:  
1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kostrzyn nad Odrą; adres email: [boi@kostrzyn.um.gov.pl](mailto:boi@kostrzyn.um.gov.pl); nr tel.: 95-72-78-100 lub 95-72-78-179.  
2. Powołany jest Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: [insprktor@cbi24.pl](mailto:insprktor@cbi24.pl) lub pisemnie pod adres Administratora.   
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie, zawarcia i realizacji umowy, a także dla dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami wynikającymi z przepisów prawa, jeśli takie się pojawią, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) (tzn. osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę), lit. b) (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną) oraz w przypadku uzyskania dotacji lit. c) (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na administratorze danych jak np. obowiązek archiwizacyjny) i lit. f) (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń) lub art.9 ust. 2 lit a (tzn. osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę) RODO.  
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 3. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony w celu ustalenia, wykonania lub obrony roszczeń albo o okres wymagany lub dozwolony przez obowiązujące prawo, w tym potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji.  
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.  
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.  
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie oraz zawarcia i realizacji umowy.  
8.Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym administrator danych osobowych, ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora danych osobowych, w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy lub porozumienia, m.in. dostawcy IT.  
9. Dane osobowe będą przekazane NFOŚiGW, między innymi ze względu na udostępnienie systemów informatycznych NFOŚiGW, w tym Microsoft w celu przechowywania danych osobowych w ich chmurze Azure, a także w celu udostępnienia środków WFOŚiGW Zielona Góra na udzielenie Panu/Pani dotacji, kontroli wykorzystywania dotacji i realizacji przedsięwzięć, sprawozdawczości, w tym ewidencjonowania osiągniętych efektów w ramach realizacji Programu.  
10. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.  
11. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

…………….(podpis wnioskodawcy)…………….

E. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

1. Załącznik zawierający oświadczenia Współwłaściciela/wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego, uprawnionego/wszystkich uprawnionych do wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie (jeśli lokal mieszkalny jest objęty współwłasnością lub wspólnym ograniczonym prawem rzeczowym).
2. Załącznik zawierający oświadczenia Współmałżonka o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązań (jeśli wnioskodawca posiada ustawową wspólność majątkową).
3. Kopia aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu mieszkalnego
4. Kopia ostatnio złożonego zeznania podatkowego.
5. Zaświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego, wydane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska – dotyczy poziomu podwyższonego i najwyższego.
6. Informacja na temat możliwości przyłączenia do sieci budynku wielorodzinnego, w którym zlokalizowany jest lokal mieszkalny, w którym realizowane ma być przedsięwzięcie lub Decyzja przedsiębiorstwa ciepłowniczego dotycząca warunków przyłączenia do sieci ciepłowniczej wydana dla budynku wielorodzinnego, o ile została wydana w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie (jeżeli wymaga tego Ustawa Prawo budowlanego).
7. UchwałaWspólnoty Mieszkaniowej o braku zainteresowania podłączeniem do sieci w ciągu okresu trwałości przedsięwzięcia na który został złożony wniosek.

F. WARUNKI UMOWY DOTACJI

1. Efekt rzeczowy i ekologiczny

W wyniku realizacji przedsięwzięcia, Beneficjent czyli osoba fizyczna, której udzielono dotację na realizację przedsięwzięcia opisanego w umowie, zobowiązuje się do terminowego zrealizowania zakresu rzeczowego, zgodnie z rodzajem przedsięwzięcia wskazanego w niniejszym wniosku (B.2. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia) i przedłożenia do Urzędu Miasta Kostrzyn nad Odrą jego rozliczenia (wniosek o płatność) zgodnego z zasadami programu priorytetowego Ciepłe Mieszkanie (dalej Program) na podstawie ust. 3 warunków umowy. W wyniku realizacji umowy o dofinansowanie zostanie osiągnięty efekt ekologiczny wynikający ze zrealizowanego zakresu rzeczowego.

2. Realizacja i trwałość przedsięwzięcia

1) Data zakończenia realizacji przedsięwzięcia musi być zgodna z Programem i wskazywana jest we wniosku o płatność (zakończenie realizacji może nastąpić nie później niż do 31.03.2024 r.). Datą tą jest data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac w zakresie przedsięwzięcia (jeżeli data tego dokumentu jest późniejsza niż ostatniej faktury).

2) Beneficjent zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia przez okres 5 lat licząc od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia.

3) Przez trwałość przedsięwzięcia rozumie się niedokonanie zmiany przeznaczenia lokalu mieszkalnego zdefiniowanego w Programie, objętego przedsięwzięciem oraz niedokonanie demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także niezainstalowanie dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków i wymagań technicznych Programu.

4) Zbycie lokalu objętego przedsięwzięciem nie zwalnia Beneficjenta z realizacji niniejszej umowy, w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W umowie zbycia nieruchomości jej nabywca może przejąć wszystkie obowiązki Beneficjenta wynikające z niniejszej umowy, wówczas to na Beneficjencie spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie Gminę Kostrzyn nad Odrą, w terminie 30 dni od daty zbycia lokalu.

5) Do zakończenia okresu trwałości Beneficjent jest zobowiązany do przechowywania oryginałów faktur lub innych dokumentów księgowych oraz innych dokumentów dotyczących przedsięwzięcia, w tym zaświadczenia wydanego zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska lub dokumentów potwierdzających dochód Beneficjenta, a także dokumenty potwierdzające przychód Beneficjenta w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej i ubieganiu się o podwyższony poziom dofinansowania.

3. Wypłata dotacji

1) Beneficjent końcowy, w terminie do 30 dni od dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia, jednak nie później niż do 31.12.2024 r. jest zobowiązany do przedłożenia kompletnego i poprawnie wypełnionego wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami.

2) Gmina Kostrzyn nad Odrą, nie częściej niż raz na kwartał, składa zbiorcze zestawienie zrealizowanych przez beneficjentów końcowych przedsięwzięć do WFOŚiGW w Zielonej Górze. Wypłata dofinansowania na wskazany we wniosku o płatność rachunek bankowy Beneficjenta końcowego nastąpi w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania przez Gminę Kostrzyn nad Odrą środków z WFOŚiGW w Zielonej Górze. Beneficjent rozumie i akceptuje, że wysokość wypłacanej dotacji może być niższa niż wskazana we wniosku o płatność w zależności od obliczenia dokonanego zgodnie z niniejszą umową i zakresu udokumentowania poniesionych kosztów. Do terminu wypłaty kwot dotacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie wlicza się czasu przeznaczonego na przeprowadzenie kontroli podczas wizytacji końcowej mającej na celu potwierdzenie zgodnej z umową realizacji przedsięwzięcia, a także prawdziwości informacji i oświadczeń zawartych przez Beneficjenta we wniosku o dofinansowanie oraz wnioskach o płatność.

3) Dotacja nie podlega wypłacie jeżeli Beneficjent zbył przed wypłatą dotacji lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem.

4) Wypłata dofinansowania może zostać wstrzymana, jeżeli wniosek o płatność jest niekompletny lub nieprawidłowo wypełniony lub nie załączono do niego wymaganych załączników lub do czasu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści wniosku lub jego załączników.

5) Dotacja nie podlega wypłacie, jeżeli Beneficjent nie złożył w terminie wniosku o płatność.

4. Obowiązki informacyjne Beneficjenta

Beneficjent zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Gminy Kostrzyn ad Odrą o wystąpieniu okoliczności mających wpływ na udzieloną dotację, w szczególności o zwiększeniu, do czasu rozliczenia przedsięwzięcia, udziału procentowego powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem, odzyskaniu podatku VAT lub uzyskaniu dofinansowania na realizację przedsięwzięcia z innych środków publicznych, w szczególności ze środków Unii Europejskiej.

5. Wypowiedzenie umowy i zwrot środków

Gmina Kostrzyn nad Odrą może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszeń jej postanowień, naruszenia wymogów Programu lub jego załączników, a także w przypadku złożenia nieprawdziwego oświadczenia przez Beneficjenta w umowie lub wniosku o płatność, w tym między innymi w przypadku:

1) gdy lokal, w którym realizowane jest przedsięwzięcie nie spełnia wymogów Programu,

2) niezłożenia wniosku o płatność zgodnie z ust. 3 pkt 1.Warunków Umowy Dotacji.

W przypadku wypowiedzenia umowy Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu

1) kwoty wypłaconej dotacji,

2) odsetek, jak dla zaległości podatkowych.

Beneficjentowi przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 14 – dniowego okresu wypowiedzenia pod warunkiem zwrotu przed upływem okresu wypowiedzenia otrzymanych kwot dotacji wraz z odsetkami, jak dla zaległości podatkowych, w wysokości określonej w obwieszczeniu Ministra Sprawiedliwości wydanym na podstawie art. 359 §4 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny, naliczonymi od dnia przekazania środków na rzecz Beneficjenta do dnia uznania rachunku bankowego Gminy Kostrzyn nad Odrą. Za dzień wypowiedzenia umowy uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie, przy czym pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub tym podobne, uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do nadawcy.

6. Kontrola przedsięwzięcia

1) NFOŚiGW/WFOŚiGW w Zielonej Górze, Gmina Kostrzyn nad Odrą lub podmioty zewnętrzne przez nie wyznaczone mają prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej dotacji, w tym miejsca realizacji przedsięwzięcia, a Beneficjent zobowiązany jest udostępnić dokumenty związane z dotacją oraz miejsce realizacji przedsięwzięcia.

2) W razie ustalenia, że wypłacona Beneficjentowi kwota dotacji jest wyższa niż kwota należnej dotacji wynikającej z warunków określonych w ust. 3, Beneficjent jest zobowiązany do zwrotu różnicy na rachunek bankowy Gminy Kostrzyn nad Odra wraz z odsetkami, jak dla zaległości podatkowych, w wysokości określonej w obwieszczeniu Ministra Sprawiedliwości wydanym na podstawie art. 359 §4 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny, naliczonymi od dnia przekazania środków na rzecz Beneficjenta do dnia uznania rachunku bankowego Gminy Kostrzyn nad Odrą.

7. Postanowienia końcowe

1) Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany umowy, a także wypowiedzenie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2) Przez umowę należy rozumieć niniejsze warunki umowy dotacji oraz pozostałą część wniosku o dofinansowanie, a także warunki określone we wniosku o płatność.

3) Ewentualne spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Gminy Kostrzyn nad Odrą.

Potwierdzam, że zapoznałem się ze wszystkimi Oświadczeniami oraz Warunkami Umowy i akceptuję je

Wnoszę o zawarcie umowy dotacji na warunkach opisanych w niniejszym wniosku.

…………………………………  
[data, podpis]