**FORMULARZ – INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE DO OFERTY**

1. Numer i data dokumentu (uchwały / upoważnienia / pełnomocnictwa) wskazującego, kto upoważniony jest do reprezentowania organizacji:

………………………………………………………………………………………….

2. Dane osób upoważnionych do podpisania oferty, umowy, sprawozdania
(imię i nazwisko / nr i seria dowodu osobistego / nr PESEL / adres zamieszkania):

1. .............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,
2. .............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,
3. ..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Załączniki:

- kserokopia uchwały/ pełnomocnictwa/ upoważnienia

………………….., dnia ................. ....................................................

(miejscowość i data) (czytelny podpis)